



लिखु पिके गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चौल खर्क, सोलुखुम्बु।
कोशी प्रदेश, नेपाल



प.सं.: ०८१/८२

च.नं.:

सूचना प्रकाशन मिति: २०८१/११/१५

लिखु पिके गाउँपालिकाको निर्णयानुसार लिखुपिके गाउँपालिका अन्तर्गत तपसिल बमोजिम रिक्त रहेको पदमा करार सेवाको माध्यमबाट पदपूर्ती गर्नुपर्ने भएकोले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरीकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र राजश्व तिरेको रसिद सहित दरखास्त दिनुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

बिज्ञापन नं. १२-०८१-८२

क्र.स.	सेवा/समुह/उप समुह	पद/तह	सङ्ख्या	कैफियत
१	स्वास्थ्य/क.न./प.हे.न.	अ.न.मी.	१	एस.बि.ए. तालिम प्राप्त

शैक्षिक योग्यता र अनुभव:

१. नेपाली नागरिक हुनुपर्ने ।

२. न्यूनतम शैक्षिक योग्यता:

- अ.न.मी.-नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट अ.न.मी. कोर्ष उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको दर्ता प्रमाणपत्र सहितका सम्पूर्ण शैक्षिक योग्यताका प्रमाणित प्रतिलिपीहरू साथै SBA तालिम लिएको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपीहरू ।

३. अनुभवी उमेदवारलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।

४. उमेर: १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।

५. प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नठहरिएको हुनुपर्ने ।

६. परिक्षाको किसिम: लिखित र अन्तर्वार्ता ।

७. सेवा/सुविधा: नेपाल सरकारले तोके बमोजिम ।

८. दरखास्त दस्तुर: रु ५००।

९. दरखास्त फाराम कार्यालय समय भित्र कार्यालयबाट लिन सकिनेछ साथै कार्यालयको वेबसाइट www.likhupikemun.gov.np बाट समेत डाउनलोड गर्न सकिने छ ।

१०. निवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- दरखास्त फाराम ।
- बायोडाटा र दुइ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो ।
- माथी उल्लेखित सम्पूर्ण शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रको प्रतिलिपीहरू ।
- नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।
- कार्य अनुभव खुल्ने कागजातहरू ।

११. कर्मचारी भर्ना छनौट सम्बन्धी अन्य व्यवस्था लिखुपिके गाउँपालिकाको करार मा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधी-२०७८ (पहिलो संशोधन) बमोजिम हुनेछ ।

पुनःकार्यलय समयम उपस्थित हुन नसकेको खण्डम यस लिखुपिके गाउँपालिकाको नाम सिटिजन्स बैकम रहेको आन्तरिक राजश्व खत (LIKHU PIKEY GA. PA. ANTARIK RAJASWA KHATA) नं. ०७२०१०००००००१२०२ म तोकिएको राजश्व तिरेको रसिद लगायत अन्य आवश्यक सम्पूर्ण कागज तहरू सहित कार्यलयको ईमेल ठेगान likhupikerm@gmail.com म समेत पठाउन सकिनेछ। साथै परिक्षाम समेल हुन आउँदा सम्पूर्ण कागज तहरूको सकल प्रति समेत लिई आउनुपर्नेछ।

नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत